



2026.03.02 OGŁOSZENIE BURMISTRZA PSZCZYNY

OGŁOSZENIE BURMISTRZA PSZCZYNY

o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectw Jankowice i Studzienice - Etap II

Na podstawie art. 17 pkt 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1130, z późn. zm.) oraz art. 39, art. 46 i art. 54 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2024 r., poz. 1112, z późn. zm.) zawiadamiam o podjęciu przez Radę Miejską w Pszczynie Uchwały Nr XXV/248/26 z dnia 19 lutego 2026 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego sołectw Jankowice i Studzienice - Etap II, zatwierdzonego Uchwałą Nr XLII/515/21 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 29 grudnia 2021 r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego poz. 379 z dnia 14 stycznia 2022 r.

Zmiana planu zostanie sporządzona wyłącznie w zakresie zmiany zapisów części tekstowej obowiązującego planu miejscowego, odnoszących się do terenu oznaczonego symbolem K - teren infrastruktury technicznej – kanalizacja, zawartych w: § 4, § 27 oraz § 44.

W zakresie wyżej wymienionego projektu zmiany planu miejscowego można składać wnioski na piśmie do Burmistrza Pszczyny.

Wzór formularza, na którym składa się wniosek, został ustalony rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 13 listopada 2023 r. w sprawie wzoru formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego (Dz.U. z 2023 r., poz. 2509) i jest dostępny w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pszczynie, ul. Rynek 2, 43-200 Pszczyna lub do pobrania z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pszczynie.

Zgodnie z art. 8g ust. 1 ww. ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wnioski należy wносить na formularzu:

- * w formie dokumentu elektronicznego:
 - na adres e-mail poczty elektronicznej: pszczyna@pszczyna.pl,
 - na adres e-Doręczenia: AE:PL-67622-57757-ICSAR-17 opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym,
- * w postaci papierowej:
 - drogą pocztową, na adres: Urząd Miejski w Pszczynie, ul. Rynek 2, 43-200 Pszczyna,
 - w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Pszczynie, ul. Rynek 2, budynek A, pokój 4.

Wnioski należy składać w terminie od dnia 20 marca 2026 r. do dnia 15 kwietnia 2026 r.

Wniosek powinien zawierać nazwisko i imię albo nazwę, adres wnioskodawcy, adres poczty elektronicznej, o ile składający wniosek taki posiada, przedmiot wniosku oraz oznaczenie nieruchomości, której dotyczy (numer ewidencyjny działki i obręb), a także

SOŁECTWO JANKOWICE

wskazanie czy wnioskodawca jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem. Można również podać dodatkowe dane do kontaktu, takie jak adres do korespondencji lub numer telefonu.

Jednocześnie zawiadamiam o możliwości składania uwag i wniosków do strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Uwagi i wnioski w postępowaniu w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, zgodnie z art. 40 oraz art. 54 ust. 3 ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, należy wносить do Burmistrza Pszczyny, w terminie od dnia 20 marca 2026 r. do dnia 15 kwietnia 2026 r.

Uwagi i wnioski mogą być wnoszone w formie papierowej w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Pszczynie, ul. Rynek 2, budynek A, pokój 4 lub pocztą na adres Urząd Miejski w Pszczynie, ul. Rynek 2, 43-200 Pszczyna, ustnie do protokołu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej bez konieczności opatrywania ich kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres e-mail: pszczyna@pszczyna.pl lub na adres e-Doręczenia: AE:PL-67622-57757-ICSAR-17.

Uwagi i wnioski złożone po upływie wyżej podanego terminu pozostaną bez rozpatrzenia.

Organem właściwym do rozpatrzenia wniosków jest Burmistrz Pszczyny.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchyleniem dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. L119/1) informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Pszczyny, ul. Rynek 2, 43-200 Pszczyna. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych pod adresem e-mail: iod@pszczyna.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Szczegółowa klauzula informacyjna dostępna jest w wersji elektronicznej na stronie internetowej www.pszczyna.pl w zakładce „Gospodarka przestrzenna”, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.pszczyna.pl, a także w wersji papierowej w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pszczynie, w Wydziale Urbanistyki i Architektury.

BURMISTRZ

Dariusz Skórniak

SOŁECTWO JANKOWICE

2026.03.02 INFORMACJA PODATEK I RATA

I rata podatku od nieruchomości, podatku rolnego i leśnego na rok 2026 będzie pobierana w dniu 13 marca (piątek) od godz. 8:00 do 10:00 w domu parafialnym.

2026.02.27 HARMONOGRAM ZBIÓRKI WIELKICH GABARYTÓW WIOSNA 2026

Od 3 marca rozpocznie się jesienna zbiórka odpadów wielkogabarytowych z posesji. Poniżej harmonogram dla Jankowic:

- 6.03.2026 r. (piątek) ulice Biała, Borowikowa, Grabowa, Jarzębinowa, Jelenia, Jodłowa, Piaskowa, Sarenek, Św. Jana Pawła II, Zachodnia, Zagajniki, Zielona, Żubrów;
- 10.03.2026 r. (wtorek) ulice Akacjowa, Baziowa, Cicha, Dzika, Kasztanowa, Kościelna, Nowa, Przyśnicza, Pszczelarska, Skotnicza, Wielo Droga, Wspólna, Zacisze, Zgodna, Złote Łany, Złoty Kłos.

2026.02.18 OBWIESZCZENIE

Sołtys sołectwa Jankowice zaprasza mieszkańców sołectwa na sprawozdawcze zebranie wiejskie, które odbędzie się w dniu **03.03.2026 r. o godz. 17:00** w remizie OSP, ul. Kasztanowa 9.

W programie zebrania:

1. Otwarcie zebrania.
2. Wybór przewodniczącego zebrania.
3. Wybór protokolanta.
4. Sprawozdanie Sołtysa z działalności oraz wykonania planu rzeczowo-finansowego za rok 2025 - podjęcie uchwały.
5. Sprawozdanie z realizacji uchwał i wniosków z zebrania poprzedniego.
6. Przedstawienie preliminarza wydatków na rok 2026.
7. Wolne głosy i wnioski.
8. Zakończenie zebrania.